

**ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA RISERVATA ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELL'AMBITO TERRITORIALE DI MILANO:**

Accedere al link <https://rilevazioni-ambitomilano.net>

- Scegliere la rilevazione “Pensioni”,
- Aggiornare, se necessario, i dati relativi al referente della segreteria;
- Verificare l’elenco degli aspiranti e cancellare coloro che non sono cessati dal 1° settembre 2018;
- Accedere alla funzione Scheda per visualizzare/caricare i documenti.
- Caricare i documenti richiesti in **formato PDF/A** nella prima sezione, ossia Certificato di servizio al 31/8, Richiesta accredito buonuscita, Modello 105 e Eventuale Espero. Se già presenti, tali documenti possono essere visualizzati e, in caso di necessità, sostituiti.
- I dati immessi e i file caricati sono automaticamente acquisiti dall’Ufficio Pensioni.

**La piattaforma è stata predisposta esclusivamente per il personale scolastico dimissionario dall’1/09/2018.**

**NON UTILIZZARE per eventuali pratiche del personale cessato in corso d’anno (es: decessi, inidoneità fisica, etc.).**

Per problemi tecnici, contattare la prof.ssa Nadia Ambrosetti

Al seguente indirizzo di posta elettronica:

[nadia.ambrosetti@istruzione.it](mailto:nadia.ambrosetti@istruzione.it)