



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24– 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: **Determina a contrarre per noleggio fotocopiatrice per Ufficio Scolastico di Milano in via Soderini 24 - CIG Z6137D94C2.**

Il Dirigente

Visto l'articolo 32, comma 2 e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sottosoglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;

Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Viste le linee guide dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1^o marzo 2018;

Visti in particolare l'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni), convertito con modifiche nella legge 11 settembre 2020, n. 120, il quale prevede che, per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, si proceda mediante affidamento diretto, purché l'importo sia inferiore ad euro 75.000,00 e l'art. 1, comma 1 del medesimo decreto-legge, il quale prevede che la citata deroga al Codice dei contratti pubblici si applichi "[...] qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021",

Considerata la necessità di noleggiare una fotocopiatrice per l'Ufficio Scolastico di Milano Via Soderini, 24 per attività d'ufficio;

Preso atto della Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 1 Lotto 3" che rispecchia l'esigenza dell'Ufficio;

Preso atto che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel budget per "spese di ufficio" per l'anno 2022 assegnato all'UST di Milano dall'USR per la Lombardia;

Ravvisata la necessità di procedere al noleggio della fotocopiatrice per l'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano;

determina

1. di noleggiare la fotocopiatrice per l'archivio situato nella palazzina 12 di Via Soderini, 24 per l'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano mediante Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 1 lotto 3 produttività A pagine 10.000 B/n per canone trimestrale 144,00;
2. di noleggiare la fotocopiatrice di cui sopra, alla società "Canon Italia s.p.a" con sede legale in Strada Padana Superiore 2B, 20063 Cernusco Sul Naviglio (Mi) con C.F.: 00865220156 e P.IVA

11723840150, al prezzo complessivo di € 1.728,00 + IVA di € 380,16, per anni 3, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, mediante ordine diretto in Consip;

3. di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. il dottor Pasquale Robles, funzionario in servizio presso l'UST di Milano.

di dare atto che il CIG relativo alla procedura in oggetto è il seguente: **Z6137D94C2**

4. di porre la spesa in questione a carico del capitolo 2139/7 esercizio finanziario 2022, "spese di ufficio" dell'USR per la Lombardia Uff. X – Milano.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
AMBITO TERRITORIALE MILANO
YURI COPPI

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Referente: Robles Pasquale
tel.02/92891819
mail: pasquale.robles.mb@istruzione.it