



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24- 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole Statali
di ogni ordine e grado
Milano e Città Metropolitana

Oggetto: Rilevazione delle iscrizioni degli alunni/studenti con disabilità – indicazioni preliminari sulle operazioni per la determinazione delle risorse di sostegno per l'organico di diritto dell'a.s. 2024/2025-Apertura piattaforma dad@ 2.0 dal 20 al 27 febbraio 2024

In funzione dell'avvio della procedura di definizione delle risorse di sostegno in organico di diritto per l'anno scolastico 2024/2025, si ricordano le indicazioni necessarie per la determinazione della richiesta del sostegno didattico da parte di ciascun Istituto.

Rilevazione dati alunni/studenti

La rilevazione avverrà esclusivamente in forma telematica con l'utilizzo delle funzioni del sistema operativo dad@ 2.0, nella specifica area riservata sul sito dell'Ambito Territoriale di Milano, a partire dal 20 febbraio 2024 e sino al 27 febbraio 2024.

Aggiornamento dati istituzione e rilevazione alunni/studenti con D.S.A.

Al primo accesso, è necessario controllare, ed eventualmente aggiornare e salvare i dati dell'Istituzione, modificabili entrando nella sezione "Istituto" e poi nella sottosezione "Dati istituto".

In un secondo momento, al fine di acquisire una mappatura dell'impatto territoriale del fenomeno, nella tabella relativa alle sedi è consentita la trasmissione al sistema del puro dato numerico relativo agli alunni/studenti certificati con D.S.A. inseriti nel corrente anno scolastico nelle classi. Aprendo i singoli plessi nella pagina *Home*, tabella "Sedi", va riportato nella casella il numero aggregato per classi parallele e successivamente confermato, cliccando sul tasto "Salva".

Rilevazione alunni/studenti con disabilità.

La raccolta dei dati degli alunni/studenti con disabilità, preliminare per le operazioni di determinazione delle risorse di sostegno per l'organico dell'a.s. 2024/2025, si effettua, all'interno della sezione *Alunni* procedendo con la conferma o uscita degli alunni dall'elenco degli iscritti.

La procedura in funzione degli alunni/studenti per i quali si sia verificata la condizione di aggravamento (variazione attestata esclusivamente da verbale di accertamento) è contestuale alla loro conferma. Per l'inserimento di nuovi alunni/studenti a sistema e per caricare la certificazione essenziale, (diagnosi funzionale o profilo di funzionamento e verbale di accertamento), è necessario, sempre all'interno della sezione "Alunni", procedere con il tasto "Aggiungi" e compilare i campi richiesti relativi all'anagrafica dello studente, ai dati frequenza e ai dati della certificazione. Si completerà la procedura inserendo la documentazione necessaria.

Si invitano i Dirigenti Scolastici, come già precisato precedentemente, alla massima attenzione riguardo a:



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24- 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

- corretto inserimento di dati e trasmissione della documentazione ad oggi necessaria da cui dipenderanno le dotazioni di sostegno (diagnosi funzionale o profilo di funzionamento e verbale di accertamento);
- conferma e gestione degli eventuali trasferimenti/ritiri e trattenimenti alla scuola dell'infanzia;
- aggiornamento, delle certificazioni scadute o in scadenza.

Se i documenti saranno valutati conformi, l'Ufficio li validerà automaticamente, altrimenti il sistema invierà un messaggio automatico relativo al motivo della non conformità.

E' fondamentale che l'inserimento dei dati per l'organico relativo all'anno scolastico 2024/2025, attraverso il sistema *dad@*, sia attuato in coerenza con le operazioni effettuate nelle rilevazioni dell'Ufficio Organico e in SIDI.

Non si terrà conto, per nessuna operazione, di segnalazioni erronee e di certificazioni in via di completamento.

Per la presente rilevazione non è richiesta la trasmissione della tabella riepilogativa delle richieste e dell'elenco degli alunni dettagliato, rinvenibile nella Sezione *Varie*.

In ultimo solo per le scuole interessate al dimensionamento per l'anno scolastico 2024/2025, ex D.I. n.127 del 30.06.2023, si precisa che, tutte le operazioni necessarie per la definizione dell'organico di diritto (conferme, trasferimenti, nuovi ingressi...) **dovranno essere espletate utilizzando il codice meccanografico in uso nel corrente a.s. 2023/2024**. Al termine della fase di rilevazione sarà cura dell'Ufficio scrivente provvedere alla determinazione dell'organico sulla base del nuovo codice meccanografico e/o sulla base dell'aggiornamento dei plessi costituenti il nuovo I.C. o il nuovo I.I.S.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
Yuri COPPI

Responsabile del Procedimento: Yuri Coppi

Referente: ls/lt/mf

numero telefono diretto: 0292891.450/705/423

indirizzo mail: info@ufficiointegrazionemi.net