



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24- 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado
di Milano e Città Metropolitana

Oggetto: **termine delle operazioni di controllo titoli e convalida punteggi GPS**

Gentilissimi,

con la presente nota, si invitano le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado di questa Provincia **a concludere le operazioni di controllo dei titoli dichiarati dai docenti inseriti in GPS e nelle relative graduatorie d'Istituto entro il 30 novembre 2023**, dando riscontro a questo Ufficio della chiusura delle operazioni a mezzo e-mail al seguente indirizzo: gpsmilano@istruzione.it

Le operazioni di controllo di **tutti i titoli e servizi** dovranno essere effettuate **per i docenti che hanno stipulato il primo contratto di lavoro (anche se nominati da graduatorie di istituto) nell'a.s. 2023-24 e per i docenti inseriti negli elenchi aggiuntivi I fasce 2023, con riferimento alle relative classi di concorso.**

Si ritiene opportuno ribadire che le istituzioni scolastiche ove l'aspirante stipula il primo contratto di lavoro provvedono, tempestivamente a:

- 1- controllare i titoli di accesso, accademici, professionali, culturali, artistici e di servizio dei docenti relativamente a tutte le classi di concorso** per le quali gli stessi risultano iscritti nelle GPS, con le distinzioni sopra indicate;
- 2- caricare al SIDI nella sezione "RECLUTAMENTO PERSONALE SCUOLA/GRADUATORIE PROVINCIALI DI SUPPLENZA/VERIFICA E CONVALIDA DOMANDA" i decreti aventi ad oggetto proposte di convalide/rettifiche/esclusioni su ciascuna classe di concorso e inviarli all'indirizzo e-mail gpsmilano@istruzione.it;**
- 3- intervenire sui punteggi per ciascuna categoria: • Titolo di accesso • Titoli accademici, professionali e culturali • Titoli artistici • Titoli di servizio. • Titoli di preferenza affinché i punteggi totali risultino aggiornati. Nei decreti di rettifica vanno specificati il codice fiscale, il punteggio rettificato con la relativa motivazione.**
Si raccomanda di verificare che sia correttamente selezionata la spunta di verifica anche per titoli di riserva e di preferenza.
- 4- in caso di esito negativo delle verifiche, comunicare le determinazioni assunte altresì agli interessati.**

Si evidenzia inoltre il procedimento esatto per segnalare le sanzioni nel Sidi, ai sensi dell'OM n. 112/2022 artt. 13 comma 8 e 14 (RINUNCIA/MANCATA PRESA DI SERVIZIO o ABBANDONO DEL SERVIZIO):

applicazione Sidi ---> reclutamento personale Scuola ---> Convocazioni da Graduatorie di Istituto del personale docente ---> sanzioni ---> scegliere se inserire sanzioni in GI o GP. Non vanno quindi inseriti decreti di proposte di esclusione nella sezione "RECLUTAMENTO PERSONALE SCUOLA/GRADUATORIE PROVINCIALI DI SUPPLENZA/VERIFICA E CONVALIDA DOMANDA".

Si raccomanda di **non attribuire ai docenti punteggi ulteriori sulle singole classi di concorso relativamente alle quali i titoli non sono stati dichiarati in domanda.**

Si richiama la nota esplicativa n. 1290 del 22 luglio 2020 del Ministero dell'Istruzione sulla valutazione dei titoli GPS, in cui si chiarisce in particolare che **"il servizio prestato nel corso degli anni senza titolo di studio di accesso è valido se e solo se il suddetto titolo di accesso è in possesso dell'aspirante al momento della presentazione della domanda"**.

Infine, posto che le proposte di esclusione devono essere verificate da questo ufficio, competente a procedere alle esclusioni di cui all'articolo 7, commi 8 e 9, OM 112/2022 **i dirigenti scolastici dovranno attendere la pubblicazione del decreto di esclusione del docente dalle GPS da parte di questo ufficio, prima di poter procedere alla risoluzione dei contratti stipulati con apposito provvedimento nel quale contestualmente sia dichiarato il servizio eventualmente prestato dall'aspirante come prestato di fatto e non di diritto.**

Restano in capo al Dirigente Scolastico anche gli eventuali esposti all'autorità giudiziaria relativi alle "dichiarazioni mendaci" di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Certi della consueta e fattiva collaborazione si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
Yuri COPPI

Responsabile del Procedimento: dott. Yuri Coppi

Referente: CA
02 92891568

claudio.aliperti@istruzione.it