



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24– 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Oggetto: **permessi retribuiti per il diritto allo studio (150 ore) – art. 3 DPR 395/88**
pubblicazione elenco provvisorio anno solare 2022 – supplenze brevi e saltuarie

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 28/08/1988 n. 395, che disciplina la concessione ai dipendenti pubblici di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, nella misura massima di n. 150 ore annue individuali;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del personale del Comparto Scuola, stipulato il 19/04/2018;
- VISTO** il Contratto Integrativo Regionale per la Lombardia del 16/12/2019 con il quale sono stati stabiliti i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio da parte del personale docente, educativo e A.T.A. in servizio nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Regione Lombardia per il triennio 2020-2022;
- VISTO** in particolare l'art.11 comma 3, concernente la modalità di fruizione dei permessi per il diritto allo studio da parte del personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria nel periodo dal 1° settembre al 20 gennaio;
- ESAMINATE** le domande prodotte dal personale docente, educativo ed ATA in servizio nel corrente anno scolastico nelle scuole ed istituti di ogni ordine e grado di Milano e Città Metropolitana ed accertato il possesso dei requisiti prescritti;
- CONSIDERATO** che, per effetto della richiamata normativa, il numero del personale scolastico beneficiario dei permessi per il diritto allo studio non può superare il 3% del totale delle unità in servizio nell'anno scolastico 2021/2022;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 3236 del 17 dicembre 2021 con il quale è stato determinato il contingente massimo dei permessi concedibili per l'anno solare 2022, per ciascuna categoria di personale scolastico e per ciascun ordine di scuola;

CONSIDERATO che il numero delle richieste che presentano i requisiti previsti non supera il contingente provinciale;

DECRETA

È pubblicato sul sito web istituzionale di questo UST **l'allegato elenco provvisorio**, facente parte integrante del presente decreto, relativamente al personale docente, educativo ed ATA, in servizio nell'anno scolastico 2021/22 nelle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado di Milano e Città Metropolitana con contratto a tempo determinato con supplenza breve e saltuaria, nel periodo dal 1 settembre 2021 al 20 gennaio 2022 **ammesso e non** a fruire nell'anno solare 2022 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio previsti dall'art.3 del D.P.R. n. 395/88.

Il monte ore è stato assegnato in proporzione all'orario del servizio prestato e alla durata del contratto.

Il personale avente titolo ad usufruire dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2022 incluso nei predetti elenchi dovrà attenersi alle modalità indicate agli artt. 9, 10 e 11 del C.I.R. del 16/12/2019. I Dirigenti Scolastici provvederanno alla concessione formale dei permessi ai sensi dell'art. 9 del citato C.I.R. curando altresì tutti gli adempimenti previsti dai successivi artt. 10 e 11.

Il personale beneficiario dovrà provvedere a comunicare al Dirigente Scolastico il piano annuale di fruizione dei permessi in funzione del calendario degli impegni previsti, al fine di consentire una efficace organizzazione dell'istituzione scolastica.

La concessione di tali permessi è subordinata all'accertamento, da parte dei dirigenti scolastici, dell'effettiva attivazione del corso dichiarato nella domanda dagli interessati e per il quale è possibile usufruire in via esclusiva delle ore assegnate di diritto allo studio.

Questo Ufficio si riserva di apportare eventuali rettifiche per errori materiali e a seguito dell'esame dei reclami proposti dagli interessati, da presentare a questo Ufficio **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell' art. 8 del CIR del 16/12/2019, all'indirizzo e-mail: uspmi.ricorsidirittostudio@istruzione.it

Entro i termini di legge sono altresì ammessi i ricorsi al giudice ordinario.

IL DIRIGENTE

Yuri Coppi

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Ufficio X – Dirigente Yuri Coppi /pm/cg

e-mail: usp.mi@istruzione.it - PEC: uspmi@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39. – C.F.: 80099830152
Sito internet: <http://milano.istruzione.lombardia.gov.it/>